

MODELLO SEGNALAZIONE VIOLAZIONE INFORMAZIONI

Per VIOLAZIONI si intendono:

anomalie • incidenti • furti/smarrimenti • malfunzionamenti

relativi a documenti cartacei o sistemi di elaborazione e/o archiviazione e memorizzazione di **informazioni (compresi i dati personali)** gestite/trattate dall'azienda

Le informazioni relative all'evento di presunta violazione devono essere comunicate alle seguenti funzioni con massima urgenza:

Funzione Aziendale	Nome e Cognome	E-mail
Direzione Produttiva/Responsabile Sicurezza IT	Luca Battini	luca.battini@basisgroup.com
Responsabile Area Sistemi/Coordinatore Sicurezza IT	Massimiliano Macii	massimiliano.macii@basisgroup.com
Data Protection Officer	Davide De Luca	dpo@innoviogroup.com
Referente Privacy interno/Responsabile sistemi di gestione	Angela Del Carria	angela.delcarria@basisplant.com oppure privacy@innoviogroup.com

• Nome della persona che effettua la comunicazione:

Recapito telefonico:

e-mail:

Azienda/Reparto:

• Dove è avvenuta la violazione delle informazioni? (Specificare se sia avvenuta a seguito di smarrimento di dispositivi o di supporti portatili) Breve descrizione dell'evento:

• Data dell'evento:

tra il e il _____

in un tempo non ancora determinato

è possibile che sia ancora in corso

- Denominazione della/e Banca/banche dati o archivi, anche cartacei, che sono stati violati:

- Tipo di violazione:

- lettura (presumibilmente le informazioni non sono state copiate)
- copia (le informazioni sono ancora presenti sul sistema del Titolare)
- alterazione (le informazioni sono presenti sui sistemi ma sono state alterate)
- cancellazione (le informazioni non sono più sui sistemi del Titolare e, presumibilmente, non sono a disposizione neanche dell'autore della violazione)
- furto (le informazioni non sono più sui sistemi del Titolare ma, presumibilmente, sono a disposizione dell'autore della violazione)
- altro: _____

- Dispositivo oggetto della violazione:

- computer (es. desktop/notebook)
- rete
- account
- dispositivo mobile (es. smartphone/tablet)
- file o parte di un file
- strumento di backup
- documento cartaceo
- altro: _____

- Sintetica descrizione dei sistemi di elaborazione o di memorizzazione delle informazioni interessate, con indicazione della loro ubicazione:

- Quante persone colpite dalla violazione delle informazioni?

- N. _____ persone
- N. _____ persone (approssimativo)
- Numero (ancora) sconosciuto di persone

• Tipo di informazioni oggetto di violazione:

- dati anagrafici/codice fiscale
- dati di accesso e di identificazione (username, password, indirizzi IP, altro)
- dati relativi a minori
- dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati
- dati economico finanziari (es: numero carta di credito)
- dati genetici
- dati relativi alla salute e alla vita sessuale
- dati giudiziari
- dati biometrici
- informazioni finanziarie o di bilancio
- informazioni relative a clienti, fornitori o terze parti
- ancora sconosciuto
- altro _____

• Livello di gravità della violazione (richiesta valutazione, ove possibile):

- basso
- medio
- alto

• Misure tecniche e organizzative applicate alle informazioni oggetto di violazione (se applicate):

• Misure tecnologiche e organizzative già assunte per contenere la violazione delle informazioni (se applicate):

• Data rilevazione:

• Firma persona segnalante: